

第三章 采购需求

一、主要内容

围绕“湖北省高速公路投资人信用评价管理办法”与“湖北省公路水运工程招投标监管政策”这一主题，进行相关行业政策研究，提出政策建议，配套管理措施调研、规范性文件起草、评估，编制《湖北省高速公路投资人信用评价管理办法》《湖北省公路水运工程招投标监管政策研究报告》并组织专家评审。具体内容包括以下几个方面：

1. 资料收集。包括文件梳理、案例收集。梳理近年来党中央国务院、省委省政府出台的相关文件要求，进行配套管理措施调研，明确湖北省高速公路投资人信用评价管理办法与湖北省公路水运工程招投标监管政策控制的相关要求。

2. 基础分析。

3. 政策研究。以上述分析为基础，进行相关行业政策研究，为优化湖北省高速公路投资人信用评价与湖北省公路水运工程招投标监管政策提供对策与建议。

4. 规范性文件起草、评估。以上述分析为基础，进行规范性文件起草、评估，编制《湖北省高速公路投资人信用评价管理办法》《湖北省公路水运工程招投标监管政策研究报告》并组织专家评审。

二、成果要求

《湖北省高速公路投资人信用评价管理办法》；《湖北省公路水运工程招投标监管政策研究报告》；相关附件材料。

三、商务要求

（一）合同履行期限

3 个月。

（二）报价要求

1、所有报价以人民币报价，并由法人代表或授权代表签署（若为授权代表签署，需要提供法人代表签署的授权书并加盖公章）；

2、供应商报价应为完成本次采购范围内全部内容的所有费用。包括了为实施和完成合同所需的人工、劳务、车辆、车辆通行费、管理、税费、利润、安全等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。

（三）人员要求

合同签订后，供应商应按照采购文件组建不少于 4 人的团队进行项目内容。

（四）付款方式

供应商可以在自合同签订之日起 7 个工作日内向采购人申请支付合同金额的 50%，合同要求的本年度工作完成后 7 个工作日内向采购人申请支付合同金额剩余的 50%。采购人付款项前，供应商必须提供相应金额的正规发票，采购人结算手续办理完毕后支付服务费。

（五）售后服务

1、售后服务内容

在售后服务期限内提供相关研究咨询、协调和项目审查等技术支持。

2、售后服务要求

1) 供应商在响应文件中应提供详细的售后服务承诺书；

2) 安排专人负责售后技术支持，并提供其联系手机、电话、传真、Email；如人员需要调整应及时通知采购人；

3) 按采购人要求完成售后服务。

3、售后服务期限

本项目最后成果提交采购人后即进入售后服务期，要求由成交供应商提供 1 年的技术支持。

（六）验收标准

采购人将组织相关人员对采购项目进行验收，验收意见作为验收书的参考资料存档备查，验收将严格按照采购文件的规定和响应文件的响应及承诺执行，验收不合格的将根据合同有关条款进行处理。供应商可在售后服务方案中自行填报验收方案、处罚措施及承诺。成交供应商提供的服务应获得采购人组织的专家审查会审查通过。

（七）项目服务要求

1、供应商应确保响应文件中的人员信息真实、有效。

2、项目所需的一切相关资料及评价标准等均需由供应商自行收集，供应商使用的标准必须是国际公认或国家、地方政府颁布的同等或更高的标准。

3、采购人有权在审批后公开展示本次项目成果，并通过传播媒介、专业杂志、书刊或其它形式介绍、展示及评价其成果。

4、采购人有权根据实际需要要对成果进行综合优化、调整和修改。

（八）其他要求

- 1、验收标准：采购人严格按照采购文件的要求进行验收。
- 2、应列出技术、售后服务内容。
- 3、应对服务期内容、时间作出承诺。
- 4、服务期内提供免费 7*24 电话支持服务。
- 5、成交供应商不得将本项目进行转包。
- 6、应能充分满足采购文件规定的采购人的其他需求。

